

«Принято»
Советом
МОУ «Аристовская средняя
общеобразовательная школа»

протокол № 2
«23» июня 2008 года

«Утверждаю»

Директор МОУ «Аристовская
средняя общеобразовательная
школа»

Сергеев С.Т.

«23» июня 2008 года



Положение об управляющем совете

МОУ «Аристовская средняя общеобразовательная школа» муниципального района «Ферзиковский район» Калужской области

И. Общие положения

1.1. Управляющий совет МОУ «Аристовская средняя общеобразовательная школа» (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:

- а) структура и численность Совета;
- б) порядок формирования Совета;
- в) компетенция Совета;
- г) организация деятельности Совета;

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура и численность Совета

2.1. Совет общеобразовательного учреждения состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

- представителей родителей (законных представителей) обучающихся всех

ступеней общего образования;

- обучающихся второй и третьей ступени общего образования;
- работников общеобразовательного учреждения;
- руководителя общеобразовательного учреждения;
- представителя учредителя;
- кооптированных членов.

2.2. Общая численность Совета определяется уставом общеобразовательного учреждения.

2.2.1.Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше $1/3$ и больше $1/2$ общего числа членов Совета.

2.2.2.Количество членов Совета из числа работников общеобразовательного учреждения не может превышать $1/4$ общего числа членов Совета. При этом они должны являться педагогическими работниками общеобразовательного учреждения.

2.2.3.Руководитель общеобразовательного учреждения входит в состав Совета по должности.

2.2.4.Представители обучающихся избираются в Совет из числа обучающихся второй и третьей ступени общего образования.

2.2.5.Представитель учредителя (1 человек) в Совете общеобразовательного учреждения назначается учредителем общеобразовательного учреждения.

III. Порядок формирования Совета

3.1. Совет общеобразовательного учреждения создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Выборы.

С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители родителей (законных представителей) обучающихся, представители работников, представители обучающихся общеобразовательного учреждения.

Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательного процесса воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.3.Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции (с участием делегатов от классов).

Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по два от каждого класса. Для организации работы собрания из числа присутствующих избираются председатель и секретарь. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания.

Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря.

Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя.

Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции.

3.4. Члены Совета из числа обучающихся избираются на ученической конференции (с участием делегатов от классов второй и третьей ступени обучения).

Делегаты конференции избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов по два от каждого класса. Для организации работы собрания из числа присутствующих избираются председатель и секретарь. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов обучающихся, присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания.

Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря.

Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя.

Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции.

3.5. Члены Совета из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании работников учреждения. 3.5.1. Особенности участия в выборах работников общеобразовательного учреждения:

Право участвовать в работе общего собрания работников по выборам членов Совета общеобразовательного учреждения имеют как основные работники общеобразовательного учреждения, так и работающие на условиях совместительства.

3.5.2. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Совет общеобразовательного учреждения считается созданным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенным настоящим Положением.

3.7. Кооптация.

Кооптация – это введение в состав Совета общеобразовательного учреждения новых членов без проведения выборов. Кооптация осуществляется действующим Советом путем принятия решения. Решение о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего решение.

О проведении кооптации, не менее чем за две недели до заседания, на котором она будет проводиться, извещается наиболее широкий круг лиц и организаций из числа:

- выпускников, окончивших общеобразовательное учреждение;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с общеобразовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено;
- представителей организаций образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

При этом предлагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены Совета общеобразовательного учреждения путем кооптации.

Кандидатуры для кооптации также могут быть предложены:

- учредителем общеобразовательного учреждения;
- родителями (законными представителями) обучающихся;
- обучающимися общеобразовательного учреждения;
- работниками общеобразовательного учреждения;
- членами органов самоуправления общеобразовательного учреждения;
- заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами, включая органы управления образованием.

Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения.

Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета общеобразовательного учреждения.

Кооптация в члены Совета общеобразовательного учреждения производится только на заседании Совета при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов Совета и в присутствии представителя учредителя.

По итогам голосования оформляется протокол, который приобщается к протоколу заседания. Протоколы направляются учредителю, Совет общеобразовательного учреждения объявляется руководителем в полном составе.

IV. Компетенция Совета

4.1. Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

4.2. **Деятельность Совета** направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирование труда его работников;
- содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств в общеобразовательном учреждении;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

4.3. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

4.3.1. Совет согласовывает:

- режим занятий обучающихся;
- годовой календарный учебный график;

- программу развития общеобразовательного учреждения;
- положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения и вносит рекомендации по их распределению.

4.3.2. По представлению руководителя общеобразовательного учреждения:

- смету расходования средств, полученных общеобразовательным учреждением от приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- компонент образовательного учреждения учебного плана (школьный компонент);
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- правила внутреннего распорядка для работников общеобразовательного учреждения, правила внутреннего распорядка для обучающихся;

4.3.3. Совет вносит предложения в части:

4.3.3.1. материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);

4.3.3.2. выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

4.3.3.3. создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

4.3.3.4. организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

4.3.3.5. организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

4.3.3.6. совершенствования воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;

4.3.4. Совет принимает решение:

- о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся, порядке ее введения и источниках финансирования затрат на ее приобретение;

- об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения и согласовывает его с муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.3.5. Совет участвует в создании общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений).

4.3.6. Совет регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

4.3.7. Совет участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад общеобразовательного учреждения; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и руководителем общеобразовательного учреждения.

4.3.8. Совет заслушивает отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

4.3.9. Совет рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом общеобразовательного учреждения.

4.4. Совет вправе (при наличии оснований) ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с работниками учреждения.

4.5. Совет вправе по итогам учебного и финансового года направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку деятельности руководителя учреждения и вносит предложения по совершенствованию работы общеобразовательного учреждения;

4.6. Совет вправе вносить предложения на рассмотрение общим собранием трудового коллектива о внесении изменений в устав общеобразовательного учреждения, в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательного учреждения;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

4.7. Дает рекомендации руководителю общеобразовательного учреждения по вопросам заключения коллективного договора.

4.8. Дает согласие на сдачу в аренду имущества общеобразовательного учреждения.

4.9. По вопросам, для которых уставом общеобразовательного учреждения Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

V. Организации деятельности Совета

5.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются данным положением, утвержденным руководителем общеобразовательного учреждения, локальным актом в уставе общеобразовательного

учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

5.2. Организационной формой работы Совета являются заседания,

5.2.1. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательного учреждения, представитель учредителя и иные представители в составе Совета в соответствии с данным положением.

5.2.2. На заседании (в порядке, установленном положением о Совете и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

5.3. Первое заседание Совета созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

5.3.1. На первом заседании Совета избираются председатель, заместитель председателя и секретарь Совета.

5.3.2. Председателем Совета общеобразовательного учреждения может быть представитель из числа родителей (законных представителей), избранных в Совет общеобразовательного учреждения, либо из числа кооптированных в Совет членов.

5.3.3. Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Совета.

5.4. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном Регламентом работы Совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов Совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам Совета материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета;
- обязанности председателя и секретаря Совета;
- порядок ведения делопроизводства Совета;
- иные процедурные вопросы.

Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

5.5. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов постановлений, председатель вправе запрашивать у руководителя общеобразовательного учреждения необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Совет может создавать постоянные и временные комиссии.

Совет назначает из числа членов Совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

5.6. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета.

5.7. Уставом общеобразовательного учреждения может быть установлен перечень вопросов, рассмотрение которых на заседании Совета проводится в отсутствие несовершеннолетних членов Совета.

К таким вопросам относятся:

- согласование локальных актов общеобразовательного учреждения, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам общеобразовательного учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников общеобразовательного учреждения;

- согласование, по представлению руководителя общеобразовательного учреждения, распределения выплат стимулирующего характера работникам (если локальными актами общеобразовательного учреждения данный вопрос отнесен к компетенции Совета);

- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников общеобразовательного учреждения и т.п.

В этом случае заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета, без учета количества представителей обучающихся в Совете.

5.8. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом или иным локальным актом общеобразовательного учреждения, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

5.9. Учредитель общеобразовательного учреждения вправе распустить Совет, если он не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически принимает решения, противоречащие законодательству.

В новом составе Совет образуется в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о роспуске Совета (время каникул в этот период не включается).

5.10. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

В случае, если обучающийся выбывает из общеобразовательного учреждения, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося автоматически прекращаются.

Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения или увольнении работника общеобразовательного учреждения, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;
- в случае совершения работником аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете общеобразовательного учреждения;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5.11. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса.

Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

5.12. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.13. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем и направляются учредителю.

5.14. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, руководитель вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

5.15. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.