

Принято на заседании  
Педагогического совета  
протокол от 22.05.2021 № 5

Утверждено  
приказом МОУ «Аристовская СОШ»  
Директор Куксарева О.А.  
от « 22 » 05 2021г. № 49/2



## Положение

### о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОУ «Аристовская средняя общеобразовательная школа» муниципального района «Ферзиковский район» Калужской области.

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.2.ст.30, ст.ст 43, 58,61,62 ФЗ от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», программам соответствующих уровня и направленности, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», приказом Министерства образования и науки РФ №177 от 12.03.2014г «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом МОУ «Аристовская СОШ», а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования.
- 1.2. Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МОУ «Аристовская СОШ» (далее – Школа).

#### 2. Порядок и основания перевода учащихся

- 2.1. 1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.
- 2.1.2. учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 2.1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модуля) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.1.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. Учреждение обязано создавать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.1.5. Аттестация учащегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности учащегося. Сроки прохождения промежуточной аттестации определяются администрацией школы индивидуально для каждого учащегося, но не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно. При отрицательном результате аттестации руководитель вправе по заявлению родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию.

2.1.6. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.7. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образования в школе.

2.1.8. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

## **2.2. Порядок перевода в другую образовательную организацию.**

2.2.1. Перевод учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется независимо от периода (времени) учебного года, на основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2.2. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

2.2.3. Порядок перевода учащихся из Школы в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности регулируются приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 года №117 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности».

### **3. Порядок и основания отчисления учащихся.**

#### **3.1. Отчисление учащихся из школы допускается:**

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным п.3.1.1. настоящего Положения.

3.1.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося (совершеннолетнего) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в школу;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.1.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.1.3. Сведения об отчислении учащегося из Школы фиксируются приказом директора.

### **3.2. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения)**

3.2.1. После прохождения освоения соответствующей общеобразовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации, учащиеся отчисляются из Школы с выдачей документа об образовании.

3.2.2. После окончания срока освоения соответствующей общеобразовательной программы учащиеся, не допущенные к государственной итоговой аттестации, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из Школы с выдачей справки об обучении, форма которой устанавливается школой

3.2.3. Отчисление учащихся, указанных в пунктах 3.2.1. и 3.2.2. порядка, производится приказом директора школы. Заявление об отчислении от учащегося или родителей (законных представителей) в данном случае не требуется.

3.3.4. Сведения об отчислении в связи с завершением обучения фиксируются в алфавитной книге обучающихся, сведения о выдаче документа об образовании – в книге выдачи аттестатов, сведения о выдаче справки об обучении – в журнале учета справок об обучении.

### **3.3. Отчисление по инициативе учащегося и \или родителей (законных представителей)**

3.3.1. Отчисление в связи с переводом несовершеннолетнего учащегося в другую образовательную организацию производится на основании заявления одного из родителей (законного представителя). Отчисление совершеннолетних осуществляется на основании личного заявления. В заявлении об отчислении в порядке перевода в другую организацию указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося; б) дата рождения; в) класс и профиль обучения (при наличии); г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3.2. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием организации, где будет проходить дальнейшее обучение учащийся.

3.3.3. Школа выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью организации и подписью руководителя (уполномоченного лица).

3.3.4. По инициативе родителей (законных представителей) учащийся 1 класса, не достигший на 1 сентября текущего учебного года возраста 7 лет, может быть отчислен без продолжения обучения в этом учебном году. Отчисление производится на основании заявления одного из родителей (законных

представителей), в котором указывается причина прекращения обучения (состояние здоровья ребенка, его неподготовленность к освоению образовательной программы начального общего образования и т.д.) и образовательная организация, где планируется обучение ребенка в следующем учебном году. До принятия решения об отчислении родителям (законным представителям) рекомендуется обратиться в учреждения здравоохранения и/или психолого-медико-педагогическую комиссию в целях получения консультативной помощи и рекомендаций по организации и воспитания ребенка в дальнейшем.

3.3.5. Отчисление в связи с переводом ребенка на семейную форму обучения производится на основании заявления одного из родителей (законного представителя).

3.3.6. Учащийся, достигший возраста 18 лет, может быть отчислен из Школы на основании собственного заявления, в котором указывается причина прекращения обучения.

### **3.4. Отчисления по инициативе Школы**

3.4.1. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков по решению педагогического совета Школы к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

3.4.2. Отчисление в качестве меры дисциплинарного взыскания не применяется к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4.4. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно информирует Отдел образования и молодежной политики.

3.4.5. Отдел образования и молодежной политики и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

3.4.6. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания оформляется приказом Школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.4.7. Порядок применения к учащемуся и снятия с учащегося мер дисциплинарного взыскания регулируется приказом Министерства образования и науки РФ от 15.05.2013г № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

### **3.5. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон образовательных отношений.**

3.5.1. Отчисление учащегося, находящегося в трудной жизненной ситуации, в связи с определением его в организацию (учреждение) социальной направленности осуществляется на основании заявления представителя органов опеки и попечительства. Документы учащегося передаются через органы опеки и попечительства в образовательную организацию, за которой закреплена данная организация (учреждение) социальной направленности.

3.5.2. Отчисление учащегося, длительное время не посещающего Школу по причине переезда семьи на новое место жительства, установить которое не представляется возможным (в течение года его жительства нет сведений о месте его пребывания), осуществляется на основании решения суда по иску Школы о признании учащегося безвестно отсутствующим. Предварительно Школа обращается с соответствующим запросом в органы внутренних дел и органы опеки и попечительства.

3.5.3. В случае прекращения деятельности школы, аннулирования лицензии Отдел образования и молодежной политики обеспечивает перевод несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) и совершеннолетних учащихся с их согласия в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы соответствующего уровня. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **4. Восстановление учащегося.**

4.1. Лицо, отчисленное из Школы по инициативе учащегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Школе.

4.2. Порядок и условия восстановления в Школе определяются в том же порядке, что и приём.